

# ResponseCard AnyWhere Benutzerhandbuch

## Übersicht



Sie verfügen nicht über einen Computer, Projektor und Software oder haben keine Zeit für aufwändige Vorbereitungen? Mit ResponseCard AnyWhere können Sie überall die Vorteile interaktiver Abfragen nutzen.

## Produktspezifikationen

### Gehäuse

- Abmessungen: 4,5 x 2,4 x 0,875 Zoll
- Gewicht: 56,7 g (mit eingesetzten Akkus)
- Abgewinkelter LCD-Bildschirm für optimale Anzeige
- Anzeigefeatures: Kanalnummer und Akkustand
- Verfügbare Kanäle: Es können bis zu 82 Sitzungen gleichzeitig in unmittelbarer Nähe störungsfrei ausgeführt werden.
- Sendebereich von bis zu 60 Meter

### Benutzereingabe

- Einfache menügesteuerte Navigation
- Vier Navigationstasten (Pfeiltasten NACH OBEN/NACH UNTEN/NACH LINKS/NACH RECHTS), MENÜ/OK und Display

### Speicher

- Speichert bis zu 5.000 Stimmen bzw. 100 Abfragen
- Gespeicherte Ergebnisse können über ein USB-Standardkabel heruntergeladen werden
- Speicherung nach Sitzung und nach Frage

### Energie und Energieverwaltung

- betrieben von zwei AAA-Akkus
- die durchschnittliche Akkuleistung ist ausreichend für 5.000 Minuten aktiver Abfragezeit

### Geräteschnittstelle

- 250 RF ResponseCard-Geräte werden unterstützt

### FCC-Erklärung

Dieses Produkt wurde getestet und entspricht den Vorgaben von Teil 15 der FCC-Regeln. Der Betrieb unterliegt den folgenden Bedingungen: Es darf keine schädlichen Störungen verursachen und muss empfangene Störungen zulassen, einschließlich Störungen, die möglicherweise unerwünschte Vorgänge verursachen.

Bei Änderungen oder Modifizierungen, die nicht ausdrücklich von Turning Technologies, LLC genehmigt wurden, kann die Befugnis des Benutzers zum Betrieb der Geräte für ungültig erklärt werden.

## **Kanada-Erklärung**

Dieses digitale Class-B-Gerät entspricht der kanadischen Norm ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Dieses Gerät sollte nicht über ein USB-Kabel an einen Computer angeschlossen werden, das länger als 3 Meter ist.

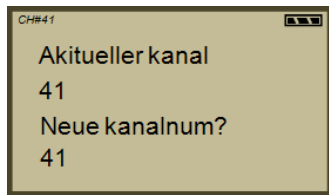
## Abschnitt 1 – Bevor Sie beginnen

Bevor Sie eine Befragung Ihres Auditoriums durchführen, sollten Sie unbedingt den RF-Kanal überprüfen, auf den Ihre ResponseCard AnyWhere programmiert ist. Die RF-Sender müssen auf den gleichen Kanal programmiert sein wie die ResponseCard Anywhere.

Hinweis: Wenn mehrere Personen ResponseCard AnyWhere nutzen, sollten Sie sicherstellen, dass jedes Gerät auf einen anderen Kanal eingestellt ist, andernfalls können Störungen auftreten.

### So zeigen Sie den RF-Kanal an bzw. ändern ihn:

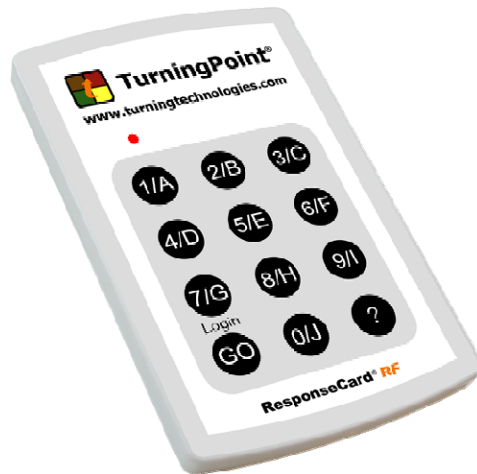
1. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
2. Drücken Sie die Pfeiltaste **NACH UNTEN**, bis die Option „Kanal wechseln“ hervorgehoben wird.
3. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
4. Auf dem Bildschirm wird Folgendes angezeigt:



5. Scrollen Sie mit der Pfeiltaste **NACH OBEN** zu Kanalnummer 82 oder mit der Pfeiltaste **NACH UNTEN** zur Kanalnummer 1.
6. Sobald Sie den gewünschten RF-Kanal ausgewählt haben, drücken Sie **MENÜ/OK**, um die Änderung zu übernehmen.
7. Auf dem Bildschirm wird Folgendes angezeigt:



So programmieren Sie den RF-Kanal auf dem RF-Sender:



1. Drücken Sie die **GO**-Taste, und lassen Sie diese wieder los (die Kontrollleuchte blinkt rot und grün).
2. Geben Sie die **zweistellige Kanalnummer** ein. Geben Sie z. B. für Kanal 41 zuerst 4 und dann 1 ein. Nach jedem Drücken der Taste blinkt die Kontrollleuchte gelb.
3. Drücken Sie erneut die **GO**-Taste, und lassen Sie diese wieder los, um die neue Kanalnummer zu übernehmen.
4. Als Bestätigung einer erfolgreichen Änderung leuchtet die Kontrollleuchte **grün**.

## Abschnitt 2 – Abfragen des Auditoriums

Sobald die ResponseCard AnyWhere und die RF-Sender auf denselben Kanal programmiert sind, können Sie eine Abfrage ausführen.

**So starten Sie die Abfrage:**

1. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
2. Markieren Sie „Start Abfrage“ mit den Pfeiltasten **NACH OBEN** bzw. **NACH UNTEN**.
3. Drücken Sie **MENÜ/OK**, um die Abfrage zu starten.
4. Auf dem Bildschirm wird Folgendes angezeigt:

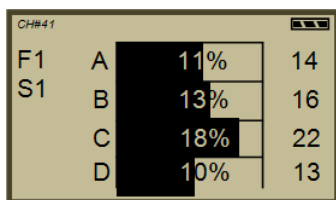


**Frage:** Fragenummer  
**Sitzung:** Sitzungsnummer (siehe Abschnitt 3, „Sitzungen“)  
**Stimmen:** Anzahl der Personen, die auf die aktuelle Frage geantwortet haben

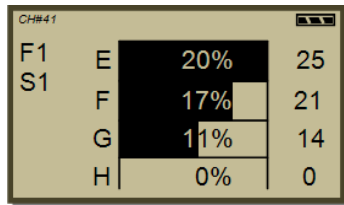
Hinweis: In der Standardeinstellung können die Antworten innerhalb von 60 Sekunden abgegeben werden. Sie können die verbleibende Zeit für eine offene Abfrage verlängern, indem Sie auf die Pfeiltaste **NACH OBEN** drücken. Bei jedem Drücken der Taste wird die in den Einstellungen festgelegte Zahl an Abfragesekunden hinzugefügt (siehe „Abfragezeiteinstellungen“).

Hinweis: Wenn Sie die Pfeiltaste **NACH OBEN** dreimal drücken, wird eine benutzergesteuerte offene Abfrage erstellt, die nur durch Drücken der Taste **MENÜ/OK** beendet werden kann.

5. Nach Ablauf der Zeit werden die Ergebnisse der Abfrage automatisch angezeigt.

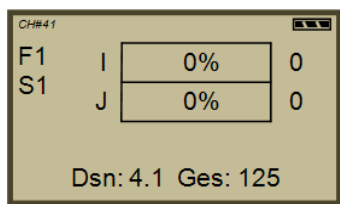


- Zum Anzeigen der Ergebnisse für die Optionen E bis H drücken Sie Pfeiltaste **NACH UNTEN**.



Option	Prozent	Anzahl
E	20%	25
F	17%	21
G	11%	14
H	0%	0

- Zum Anzeigen der Ergebnisse für die Optionen I bis J drücken Sie Pfeiltaste **NACH OBEN**.



Option	Prozent	Anzahl
I	0%	0
J	0%	0

Dsn: 4.1 Ges: 125

**Avg:** Zeigt den Durchschnittswert der Antworten an.  
**Tot:** Zeigt die Gesamtanzahl der erfassten Antworten an.

- Zum Abfragen einer anderen Frage für die aktuelle Sitzung, wiederholen Sie die oben genannten Schritte 1 bis 5.

### So zeigen Sie alle Abfrageergebnisse an:

Nach Ablauf der Abfragezeit werden automatisch die Ergebnisse für die einzelnen Fragen angezeigt. Wenn Sie die Ergebnisse zu einem späteren Zeitpunkt noch einmal abrufen möchten, befolgen Sie die folgenden Anweisungen.

- Drücken Sie **MENÜ/OK**.
- Drücken Sie die Pfeiltaste **NACH UNTEN**, bis „Ergebnisse anzeigen“ hervorgehoben wird.
- Drücken Sie **MENÜ/OK**.
- Auf dem Bildschirm werden die Ergebnisse der zuletzt abgefragten Frage angezeigt.
- Mithilfe der Pfeiltasten **NACH OBEN** bzw. **NACH UNTEN** können Sie durch die Antwortoptionen scrollen.
- Mithilfe der Pfeiltasten **NACH LINKS** bzw. **NACH RECHTS** können Sie durch die Fragen scrollen.

7. Drücken Sie **MENÜ/OK**, um zum Hauptmenü zurückzukehren.

## Abschnitt 3 – Neue Sitzungen

Eine Sitzung ist eine Gruppe von abgefragten Fragen. Sitzungsdaten können mit ResponseCard Anywhere-Desktop heruntergeladen und bearbeitet werden. Nach dem Herunterladen der Sitzungen können Sie Ihren Fragen aussagekräftige Daten zuordnen, zum Beispiel Fragetitel, Antwortoptionen und richtige bzw. falsche Werte.

### So starten Sie eine neue Sitzung:

1. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
2. Drücken Sie die Pfeiltaste **NACH UNTEN**, bis „Neue Sitzung“ hervorgehoben wird.
3. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
4. Drücken Sie die Pfeiltaste **NACH OBEN**, um eine neue Sitzung zu starten.
5. ResponseCard Anywhere nummeriert die Sitzungen automatisch. Sie können bis zu 10 Sitzungen gleichzeitig speichern.

## Abschnitt 4 – Löschen von Antwortdaten

ResponseCard AnyWhere speichert bis zu 5.000 Stimmen bzw. Antworten auf bis zu 100 Abfragen. Wenn Sie diese Beschränkung erreicht haben, müssen Sie gespeicherte Daten löschen, um neue Abfragen durchführen zu können. Sie können auch Daten löschen, um neue Abfragesitzungen vorzubereiten. Mit ResponseCard AnyWhere können Sie die Ergebnisse der zuletzt abgefragten Frage oder alle gespeicherten Ergebnisse löschen.

Tipp: Es wird empfohlen, die Sitzungsergebnisse auf ResponseCard AnyWhere-Desktop herunterzuladen, bevor Sie die Ergebnisse vom Handheldempfänger löschen.

### So löschen Sie Fragen:

1. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
2. Drücken Sie die Pfeiltaste **NACH UNTEN**, bis „Fragen löschen“ hervorgehoben wird.
3. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
4. Drücken Sie die Pfeiltaste **NACH OBEN**, um die zuletzt abgefragte Frage zu löschen, oder die Pfeiltaste **NACH UNTEN**, um alle gespeicherten Ergebnisse zu löschen.

## Abschnitt 5 – Das Menü „Einstellungen“

### So geben Sie die Abfragezeit an:

In der Standardeinstellung bleibt eine Abfrage 60 Sekunden lang geöffnet. Sie können diesen Wert mit den folgenden Schritten auf 15, 30 oder 90 Sekunden ändern:

1. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
2. Drücken Sie die Pfeiltaste **NACH UNTEN**, bis „Einstellungen“ hervorgehoben wird.
3. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
4. Markieren Sie die Option „Abfragezeit“, und drücken Sie **MENÜ/OK**.
5. Markieren Sie mit der Pfeiltaste **NACH OBEN** bzw. **NACH UNTEN** die gewünschte Zeit.
6. Drücken Sie **MENÜ/OK**, um die neue Zeit zu übernehmen.

### So schalten Sie den Countdown ein/aus:

1. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
2. Drücken Sie die Pfeiltaste **NACH UNTEN**, bis „Einstellungen“ hervorgehoben wird.
3. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
4. Markieren Sie die Option „Countdown Ein/Aus“, und drücken Sie **MENÜ/OK**.
5. Markieren Sie „Ein“ bzw. „Aus“ mit der Pfeiltaste **NACH OBEN** bzw. **NACH UNTEN**.

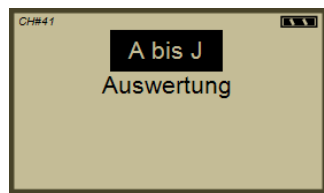
**Ein:** Die Sekunden des Countdowns werden immer angezeigt, solange die Abfrage geöffnet ist.

**Aus:** Die Sekunden des Countdowns werden nur während der letzten 20 Sekunden angezeigt.

6. Drücken Sie **MENÜ/OK**, um die neue Einstellung für den Countdown zu übernehmen.

### So geben Sie den Sortiermodus an:

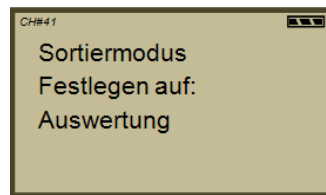
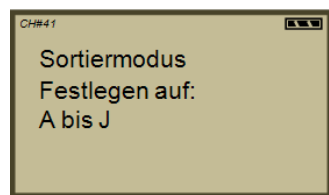
1. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
2. Drücken Sie die Pfeiltaste **NACH UNTEN**, bis „Einstellungen“ hervorgehoben wird.
3. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
4. Markieren Sie die Option „Sortiermodus“, und drücken Sie **MENÜ/OK**.
5. Sie haben zwei Optionen: „A bis J“ oder „Anzahl der Stimmen“



**A bis J:** In diesem Modus werden die abgegebenen Stimmen nach der Optionsreihenfolge sortiert. (z. B. A, B, C, D usw.)

**Anzahl der Stimmen:** In diesem Modus werden die abgegebenen Stimmen nach ihrer Häufigkeit sortiert. (Wenn für Option A beispielsweise eine Stimme, für Option B 30 Stimmen, für Option C 120 Stimmen und für Option D 9 Stimmen abgegeben wurden, werden auf dem Bildschirm zuerst C und dann B, D und A angezeigt.)

6. Markieren Sie mithilfe der Pfeiltasten **NACH OBEN** bzw. **NACH UNTEN** Ihre Wahl, und drücken Sie dann **MENÜ/OK**.
7. Je nach ausgewählter Option wird auf dem Bildschirm Folgendes angezeigt:



### So schalten Sie Sitzungen ein/aus:

1. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
2. Drücken Sie die Pfeiltaste **NACH UNTEN**, bis „Einstellungen“ hervorgehoben wird.

3. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
4. Markieren Sie die Option „Sitzungen Ein/Aus“, und drücken Sie **MENÜ/OK**.
5. Es stehen zwei Optionen für „Sitzungen Ein/Aus“ zur Verfügung:
  - Ein:** Sitzungen sind standardmäßig eingeschaltet. Dies bedeutet, dass alle Abfrageergebnisse bis zum Start einer neuen Sitzung unter Sitzung 1 gespeichert werden.
  - Aus:** Die Fragen werden nacheinander unter einer einzigen Sitzung gespeichert.
7. Markieren Sie mit der Pfeiltaste **NACH OBEN** bzw. **NACH UNTEN** Ihre Wahl, und drücken Sie dann **MENÜ/OK**.

**So passen Sie den Kontrast der Anzeige an:**

1. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
2. Drücken Sie die Pfeiltaste **NACH UNTEN**, bis „Einstellungen“ hervorgehoben wird.
3. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
4. Markieren Sie die Option „Kontrast“, und drücken Sie **MENÜ/OK**.



5. Mit der Pfeiltaste **NACH OBEN/NACH RECHTS** können Sie die Anzeige dunkler einstellen, mit der Pfeiltaste **NACH UNTEN/NACH LINKS** stellen Sie die Anzeige heller ein.
6. Drücken Sie **MENÜ/OK**, um die neuen Kontrasteinstellungen zu übernehmen.

**So überprüfen Sie die Firmware-Version:**

1. Drücken Sie **MENÜ/OK**.

2. Drücken Sie die Pfeiltaste **NACH UNTEN**, bis „Einstellungen“ hervorgehoben wird.
3. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
4. Markieren Sie die Option „Version“, und drücken Sie **MENÜ/OK**.
5. Die Versionsnummer wird angezeigt.

**So überprüfen Sie die Einheiten-ID:**

1. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
2. Drücken Sie die Pfeiltaste **NACH UNTEN**, bis „Einstellungen“ hervorgehoben wird.
3. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
4. Markieren Sie die Option „Einheiten-ID“, und drücken Sie **MENÜ/OK**.
5. Die Einheiten-ID wird angezeigt.

**So kehren Sie zum Hauptmenü zurück:**

1. Markieren Sie im Menü „Einstellungen“ mit der Pfeiltaste **NACH UNTEN** die Option „Hauptmenü“.
3. Drücken Sie **MENÜ/OK**.
4. Das Hauptmenü wird angezeigt.